



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

AVVISO PUBBLICO

DGR 1581/2024

per l'erogazione di contributi a rimborso delle spese sostenute per l'acquisto di dispositivi di telesoccorso e soluzioni domotiche per l'abitazione

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 3 ottobre 2022, recante l'adozione del Piano nazionale per la non autosufficienza e il riparto del Fondo per le non autosufficienze per il triennio 2022-2024;

VISTA la DGR n. 1581 del 23 ottobre 2024;

VISTO il Decreto del Dirigente del Settore Contrasto al Disagio n. 148/CDI dell'11 dicembre 2024;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio ATS n. 7 n. 293/2024, relativa all'accertamento dell'entrata;

VISTA la deliberazione del Comitato dei Sindaci dell'ATS n. 7 n.32 del 10/09/2026;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio ATS n. 7 n. 157 del 14/09/2026, con la quale sono stati approvati il presente Avviso e la relativa modulistica;

EVIDENZIATO che tale avviso, nel rispetto della programmazione regionale, assicura l'erogazione di contributi utili al raggiungimento del LEPS, di cui all'Allegato A "Assistenza domiciliare sociale e integrata con i servizi sanitari – Soluzioni abitative";

RILEVATA l'importanza che il Fondo Nazionale per la Non Autosufficienza attribuisce allo sviluppo di iniziative volte a promuovere la continuità e la qualità della vita a domicilio e nel contesto sociale di appartenenza delle persone anziane non autosufficienti,

RENDE NOTO

che i cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale (ATS) n. 7 (Comuni di: Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone, Isola del Piano, Montefelcino e Sant'Ippolito), possono presentare domanda di ammissione al contributo, volto a rimborsare le spese sostenute dalle famiglie per l'acquisto di dispositivi di telesoccorso e soluzioni domotiche per l'abitazione, come meglio specificati nell'art.3, **entro il termine del 21 ottobre 2026, pena l'esclusione.**

ART. 1 – BENEFICIARI E REQUISITI

Possono beneficiare del contributo le persone che, alla data di scadenza del presente Avviso:

- a) abbiano compiuto 65 anni di età;

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

b) siano residenti in uno dei Comuni appartenenti all'Ambito Territoriale Sociale n. 7: Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone, Isola del Piano, Montefelcino e Sant'Ippolito;

c) si trovino in una delle seguenti condizioni:

- persona anziana non autosufficiente titolare dell'indennità di accompagnamento;
- persona anziana comunque definita non autosufficiente ai sensi dell'Allegato 3 al DPCM 5 dicembre 2013, n. 159;
- persona anziana con ridotta autonomia e a rischio di emarginazione sociale;

Non sono ammesse le persone che, alla data di scadenza del presente Avviso, vivano stabilmente presso strutture residenziali sociali, sociosanitarie o sanitarie.

Qualora nel medesimo nucleo familiare siano presenti più persone in possesso dei requisiti, **è ammessa una sola domanda a famiglia.**

ART. 2 – NATURA E MISURA DEL CONTRIBUTO

Ai beneficiari ammessi potrà essere concesso, nei limiti delle risorse disponibili, un contributo economico una tantum, a titolo di rimborso delle spese ammissibili, fino all'importo massimo di euro **500,00** per ciascun beneficiario.

Il contributo è riconosciuto nella misura del 100% della spesa effettivamente sostenuta, pagata e documentata, fermo restando il limite massimo di euro 500,00. Qualora la spesa ammissibile sia inferiore a tale importo, il contributo sarà corrispondentemente ridotto.

Sono ammissibili esclusivamente le spese sostenute e integralmente pagate nel periodo compreso tra il 1° gennaio 2025 e il 21 ottobre 2026, relative all'acquisto dei dispositivi e/o all'attivazione dei servizi individuati dal successivo articolo 3.

Il contributo ha natura esclusivamente rimborsuale. La domanda, pertanto, può essere presentata soltanto successivamente all'acquisto o all'attivazione del servizio e all'integrale pagamento della relativa spesa. Non sono ammesse domande fondate esclusivamente su preventivi, ordini o documenti di spesa non ancora quietanzati. La medesima spesa non può essere oggetto di più richieste di contributo né essere rimborsata mediante altri finanziamenti o agevolazioni pubbliche.

ART. 3 – TIPOLOGIE DI SPESE AMMISSIBILI

Sono ammissibili al contributo le spese sostenute per l'acquisto, l'installazione, la configurazione e l'attivazione di dispositivi e soluzioni tecnologiche finalizzati a favorire la permanenza della persona

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

anziana presso il proprio domicilio, incrementandone la sicurezza e l'autonomia nell'ambiente domestico e facilitando la richiesta di aiuto, la comunicazione e la continuità delle relazioni personali e sociali.

Le spese devono essere direttamente riconducibili ai bisogni della persona beneficiaria e risultare appropriate rispetto alla sua condizione di non autosufficienza, ridotta autonomia o rischio di emarginazione.

A) Telesoccorso e sistemi di richiesta di aiuto

Per telesoccorso si intende un servizio che, mediante appositi dispositivi installati presso il domicilio o indossati dall'utente, consente l'invio di una segnalazione di emergenza a una centrale operativa, in grado di contattare la persona e di attivare, secondo le procedure previste dal servizio, i familiari, i caregiver o i servizi di soccorso competenti.

Sono ammissibili, a titolo esemplificativo:

- dispositivi fissi o portatili dotati di pulsante SOS;
- braccialetti, collane o altri dispositivi indossabili con funzione di chiamata di emergenza;
- dispositivi dotati di rilevazione automatica delle cadute;
- apparecchi vivavoce per le chiamate di emergenza;
- sistemi di comunicazione o videochiamata semplificata;
- dispositivi di localizzazione, qualora funzionali alla sicurezza della persona;
- smartwatch dotati di specifiche funzioni SOS, chiamata di emergenza o rilevazione delle cadute;
- costi di installazione, configurazione e attivazione dei dispositivi;
- canoni di abbonamento al servizio di telesoccorso o teleassistenza riferiti al periodo individuato dall'avviso.

Sono inoltre ammissibili i dispositivi che inviano segnalazioni direttamente a familiari o caregiver, purché dotati di specifiche funzioni di sicurezza e richiesta di aiuto.

B) Soluzioni domotiche e tecnologiche

Per soluzioni domotiche e tecnologiche si intendono dispositivi, sensori, impianti e sistemi, anche integrati tra loro, finalizzati ad adattare l'abitazione alle esigenze della persona beneficiaria e a migliorarne la sicurezza, l'autonomia e la possibilità di permanere al proprio domicilio.

Sono ammissibili, a titolo esemplificativo:

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

- sensori indossabili o ambientali per la rilevazione delle cadute;
- sensori di movimento, presenza, inattività prolungata o uscita dall'abitazione;
- sistemi di allarme e di chiamata di emergenza;
- sistemi per l'accensione automatica o il controllo remoto di luci, tapparelle, porte e finestre;
- serrature e videocitofoni intelligenti;
- rilevatori di fumo, incendio, gas, monossido di carbonio, allagamento e perdite d'acqua;
- dispositivi per lo spegnimento automatico o il controllo remoto delle utenze domestiche;
- valvole elettromagnetiche e altri sistemi di sicurezza per il gas;
- sensori di presenza o sistemi di spegnimento automatico per i piani di cottura;
- termostati intelligenti e sensori di temperatura o umidità, quando funzionali alla sicurezza della persona;
- sistemi di controllo vocale per chiamate di emergenza, telefono, luci, porte o altri dispositivi domestici;
- allarmi e dispositivi di chiamata di emergenza collocati nel bagno;
- promemoria e dispenser automatici per farmaci, purché non configurabili come prestazioni o apparecchiature sanitarie;
- centrali domotiche, applicazioni e sistemi di supervisione destinati al beneficiario, ai familiari o ai caregiver;
- tablet o schermi touch semplificati, esclusivamente quando configurati con specifiche funzioni assistive, di comunicazione, controllo domotico o richiesta di aiuto;
- spese accessorie strettamente necessarie all'installazione, configurazione e messa in funzione dei dispositivi ammessi.

Requisiti generali

I dispositivi e le soluzioni acquistati devono:

- essere nuovi, funzionanti e destinati all'uso personale del beneficiario presso la sua abitazione;
- possedere la marcatura CE, ove prevista, ed essere conformi alla normativa nazionale ed europea applicabile;
- essere corredati dalla documentazione fiscale e tecnica prevista;
- risultare adeguati alle capacità e alle eventuali limitazioni sensoriali, motorie o cognitive del beneficiario;
- garantire modalità di utilizzo semplici e accessibili;
- rispettare la normativa in materia di protezione dei dati personali, qualora comportino la raccolta, la registrazione o la trasmissione di dati o immagini.

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

L'eventuale presenza di funzioni di localizzazione, rilevazione delle cadute, comunicazione facilitata o monitoraggio costituisce caratteristica del singolo dispositivo e deve essere valutata in relazione alle necessità del beneficiario; tali funzioni non sono richieste cumulativamente per tutte le apparecchiature.

Non sono ammissibili:

- dispositivi usati;
- comuni elettrodomestici e dispositivi elettronici privi di specifiche funzioni assistive, domotiche o di sicurezza;
- robot aspirapolvere e robot lavapavimenti;
- dispositivi destinati prevalentemente al monitoraggio clinico o all'erogazione di prestazioni sanitarie o di telemedicina;
- spese per connessioni telefoniche o internet di uso generale;
- opere edilizie, murarie o impiantistiche non strettamente accessorie all'installazione del dispositivo;
- spese di manutenzione ordinaria e riparazione di dispositivi già posseduti;
- garanzie commerciali aggiuntive, costi finanziari, interessi, spese di spedizione non direttamente collegate all'acquisto e ogni altra spesa non riconducibile alle finalità dell'Avviso;
- spese non integralmente pagate o prive di idonea documentazione fiscale e di pagamento.

ART. 4 – MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'ATS n. 7 procederà all'istruttoria delle domande pervenute entro il termine stabilito dal presente Avviso, verificando il possesso dei requisiti di accesso, l'ammissibilità e la congruità delle spese documentate e la loro coerenza con le finalità dell'intervento.

Le risorse complessivamente disponibili per il finanziamento dei contributi ammontano a euro 18.328,08.

All'esito dell'istruttoria sarà predisposta un'unica graduatoria di Ambito delle domande ammissibili, formulata in ordine crescente sulla base del valore dell'ISEE ordinario in corso di validità relativo al nucleo familiare di appartenenza del beneficiario, dal valore più basso al valore più elevato.

È ammesso l'ISEE corrente in corso di validità, qualora ricorrano le condizioni previste dalla normativa vigente. In tal caso, ai fini della formazione della graduatoria, sarà preso in considerazione il valore dell'ISEE corrente.

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

In caso di parità del valore ISEE, la precedenza sarà attribuita secondo i seguenti criteri, applicati nell'ordine indicato:

1. maggiore età anagrafica del beneficiario;
2. data e ora di ricezione della domanda, determinate secondo le modalità previste dall'articolo 5.

I contributi saranno assegnati seguendo l'ordine della graduatoria, fino a esaurimento delle risorse disponibili. L'inserimento nella graduatoria non comporta automaticamente il diritto alla concessione del contributo.

Il contributo sarà determinato secondo quanto previsto dall'articolo 2 del presente Avviso e sarà erogato in un'unica soluzione, a seguito dell'approvazione della graduatoria e dell'adozione dei relativi provvedimenti amministrativi.

Nel caso di rinunce, decadenze, spese riconosciute in misura inferiore rispetto a quelle richieste o altre cause si procederà allo scorrimento della graduatoria, nel rispetto del limite massimo individuale e delle spese effettivamente sostenute, pagate e ritenute ammissibili.

Eventuali economie residue saranno ridistribuite in misura proporzionale tra tutti i beneficiari rientrati in graduatoria.

ART. 5 – TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di contributo deve essere presentata all'ATS n. 7 utilizzando esclusivamente il modulo allegato al presente Avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente e corredato dalla documentazione prevista dal presente articolo.

La domanda deve pervenire entro e non oltre il 21 ottobre 2026. Il termine è perentorio e le domande pervenute successivamente non saranno ammesse alla procedura.

L'istanza può essere presentata:

- direttamente dal beneficiario;
- dal tutore, curatore, amministratore di sostegno o altro rappresentante legale del beneficiario, qualora ne ricorrano i presupposti;
- da un familiare o da altra persona espressamente delegata dal beneficiario, allegando l'apposito atto di delega e copia dei documenti di identità del delegante e del delegato.

La domanda può essere presentata mediante una delle seguenti modalità:

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

a) consegna a mano presso l'Ufficio protocollo del Comune di Fossombrone, negli orari di apertura al pubblico. In tal caso fanno fede la data e l'ora di acquisizione al protocollo del Comune ricevente;

b) trasmissione tramite PEC all'indirizzo comune.fossombrone@emarche.it. In tal caso fanno fede la data e l'ora risultanti dalla ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal sistema di posta elettronica certificata;

c) trasmissione tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo comune.fossombrone@provincia.ps.it, indicando nell'oggetto: «Domanda di contributo – Soluzioni domotiche e telesoccorso – DGR n. 1581/2024». La domanda e i relativi allegati devono essere trasmessi in formato PDF. In tal caso fanno fede la data e l'ora di ricezione risultanti dal sistema di posta elettronica dell'Ente.

Per le domande trasmesse mediante PEC o posta elettronica ordinaria, il termine di presentazione scade alle ore 23:59 del 21 ottobre 2026.

Il richiedente è tenuto a verificare il corretto invio della domanda e la leggibilità della relativa documentazione. L'Amministrazione non risponde del mancato recapito dovuto a errori nell'indicazione degli indirizzi, malfunzionamenti dei dispositivi o dei sistemi utilizzati dal mittente o ad altre cause a esso imputabili. Restano esclusi i disservizi direttamente imputabili ai sistemi informatici dell'Amministrazione.

A ciascuna domanda sarà attribuito un **numero di protocollo** al momento della consegna o dell'invio dell'istanza; tale numero sarà utilizzato in graduatoria al fine di individuare la posizione personale nella stessa.

Per questo motivo, si invita a conservare il numero di protocollo che verrà attribuito alla propria istanza. Qualora la domanda venga presentata a mano presso l'Ufficio Protocollo, si raccomanda di richiedere e conservare il relativo numero. Coloro che presentano domanda via email, possono contattare l'Ufficio Protocollo (n: 0721/723242) oppure l'Ufficio Amministrativo dell'ATS n.7 (n. 0721/723273) per richiederlo. Per domande presentate via PEC, il numero sarà comunicato in risposta alla stessa da un incaricato o automaticamente dal sistema.

Contenuto della domanda

La domanda deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- dati anagrafici e codice fiscale del beneficiario;
- Comune e indirizzo di residenza del beneficiario;
- eventuali dati del rappresentante legale o della persona delegata;

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

- indicazione della condizione che consente l'accesso al beneficio, secondo quanto previsto dall'articolo 1;
- descrizione del dispositivo, della soluzione tecnologica o del servizio acquistato o attivato;
- importo della spesa sostenuta e del contributo richiesto;
- modalità di pagamento utilizzata;
- codice IBAN sul quale effettuare l'eventuale accredito;
- dichiarazione relativa all'assenza di altri rimborsi o contributi pubblici riferiti alla medesima spesa.

La domanda deve essere sottoscritta con firma autografa, allegando copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, oppure con firma digitale o altra firma elettronica qualificata.

Documentazione da allegare

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- attestazione ISEE ordinario in corso di validità relativa al nucleo familiare del beneficiario oppure, qualora ne ricorrano le condizioni, attestazione ISEE corrente in corso di validità;
- qualora l'attestazione ISEE non sia ancora disponibile, deve essere allegata la ricevuta comprovante la presentazione della DSU entro il 21 ottobre 2026. L'attestazione ISEE dovrà essere trasmessa entro tre giorni dal suo rilascio da parte dell'INPS e, comunque, non oltre il 30 ottobre 2026. La mancata trasmissione entro tale termine comporta la non ammissione della domanda;
- copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, qualora la domanda sia sottoscritta con firma autografa;
- eventuale provvedimento di nomina del tutore, curatore o amministratore di sostegno oppure apposito atto di delega;
- documentazione o dichiarazione sostitutiva attestante la titolarità dell'indennità di accompagnamento o la condizione di non autosufficienza prevista dall'Allegato 3 al DPCM n. 159/2013; per le persone con ridotta autonomia e a rischio di emarginazione, la relativa condizione sarà accertata con apposita documentazione;
- documentazione idonea a dimostrare l'effettivo pagamento della spesa, quale fattura quietanzata unitamente alla ricevuta fiscale recante attestazione di pagamento (ad es. scontrino fiscale,

ricevuta di pagamento, ricevuta POS, contabile del bonifico o dichiarazione di quietanza rilasciata dal fornitore);

- scheda tecnica, descrizione commerciale o altra documentazione idonea a consentire la verifica delle caratteristiche e delle funzioni del dispositivo, qualora queste non risultino già dal documento fiscale;

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

- attestazione bancaria, postale o altro documento dal quale risulti il codice IBAN del conto corrente o del conto di pagamento sul quale accreditare il contributo;
- eventuale ulteriore documentazione necessaria a dimostrare la riconducibilità e l'appropriatezza della spesa rispetto alle finalità dell'Avviso.

Non è necessario allegare la Dichiarazione Sostitutiva Unica completa.

Qualora il documento fiscale sia intestato a un familiare o a un soggetto diverso dal beneficiario, deve essere allegata una dichiarazione attestante che la spesa è stata sostenuta nell'interesse del beneficiario e che il dispositivo o il servizio acquistato è destinato al suo utilizzo. L'ammissibilità della spesa sarà valutata in sede di istruttoria.

Modalità di erogazione del contributo

Il contributo sarà erogato esclusivamente mediante bonifico su un conto corrente bancario o postale, oppure su altro conto di pagamento dotato di codice IBAN e abilitato a ricevere bonifici.

Il conto deve essere intestato o cointestato al beneficiario. In presenza di un tutore, curatore o amministratore di sostegno, il contributo potrà essere accreditato sul conto individuato nel rispetto del relativo provvedimento di nomina e dei poteri conferiti dall'autorità giudiziaria.

Non è prevista l'erogazione del contributo in contanti. Non sono altresì utilizzabili libretti postali o altri strumenti privi di codice IBAN o non abilitati a ricevere bonifici.

Regolarizzazione e integrazione documentale

La mancata sottoscrizione della domanda, la presentazione oltre il termine stabilito, l'utilizzo di modalità diverse da quelle previste o la mancanza di elementi essenziali che non consentano di individuare il beneficiario o l'intervento richiesto comportano la non ammissione della domanda.

In presenza di irregolarità formali o di documentazione incompleta ma integrabile, l'ATS n. 7 potrà richiedere chiarimenti o integrazioni, assegnando un termine perentorio. La mancata regolarizzazione entro il termine assegnato comporterà la non ammissione della domanda o il mancato riconoscimento della relativa spesa.



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

Modulistica e informazioni

Il modulo di domanda è disponibile presso:

- l'Ambito Territoriale Sociale n. 7, Piazza Dante n. 25, Fossombrone – telefoni 0721 723273 e 0721 723274;
- gli Sportelli sociali dei Comuni di Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone, Isola del Piano, Montefelcino e Sant'Ippolito;
- il PUA presso l'Ospedale di Comunità di Fossombrone.

Il modulo è inoltre scaricabile dal sito www.ambito7fossombrone.it, nelle sezioni «Avvisi e bandi» e «News».

SPORTELLLO SOCIALE	SEDE E CONTATTI	ORARI DI APERTURA
Sportello Sociale Cartoceto	Via della Repubblica n. 17, Lucrezia. Tel: 0721-898123, INTERNO 6	Lunedì 9.00 - 12.00 Martedì 8.00 - 14.00 Giovedì 8.00 - 13.00
Sportello Sociale Colli Al Metauro	Piazza Italia n. 11, Montemaggiore al Metauro. Tel: 0721-892937	Martedì 8.00 - 12.00 Mercoledì 8.00 - 14.00 Giovedì 14.30-17.30
Sportello Sociale Fossombrone	Piazza Dante n. 25, Fossombrone. Tel: 0721-723249	Lunedì e Martedì 10.00 - 13.00 Martedì 15:00 - 17:00 Giovedì 15.30-17.30
Sportello Sociale Isola del Piano	Via Garibaldi n. 25, Isola del Piano. Tel: 0721-720127	Martedì 8.00 - 11.00
Sportello Sociale Montefelcino	Piazza Francesca da Rimini n. 1, Montefelcino. Tel: 0721-743040	Mercoledì 8.00 - 11.00 Giovedì 11.00 - 13.00
Sportello Sociale Sant'Ippolito	Via Raffaello n. 104, Sant'Ippolito. Tel: 0721-728144	Lunedì 10.00 - 12.00 Giovedì 14:30 - 17:30
PUA Fossombrone	Via Fratelli Kennedy n. 27, Fossombrone. Tel: 0721-721221	Lunedì 10.00 – 13.00 Venerdì 10.00 – 13.00

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti nell'ambito della presente procedura saranno trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, e della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento è il Comune di Fossombrone, in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale n. 7, con sede in Corso Garibaldi n. 8, 61034 Fossombrone, PEC comune.fossombrone@emarche.it.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente Avviso e, in particolare, per:

- la ricezione e l'istruttoria delle domande;
- la verifica dei requisiti e delle dichiarazioni rese;
- la formazione della graduatoria;
- la concessione, l'erogazione e l'eventuale revoca del contributo;
- l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, rendicontazione, controllo e conservazione previsti dalla normativa;
- la gestione di eventuali richieste di accesso, reclami o contenziosi.

Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e per l'esercizio delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione. Il conferimento dei dati richiesti è necessario ai fini della partecipazione alla procedura. Il mancato conferimento dei dati indispensabili comporta l'impossibilità di esaminare la domanda.

I dati potranno essere comunicati agli uffici comunali e agli altri enti pubblici competenti per lo svolgimento dei controlli, per la rendicontazione delle risorse e per gli ulteriori adempimenti previsti dalla normativa. I dati non saranno diffusi, salvo quanto previsto dalla legge e con modalità idonee a evitare la pubblicazione di informazioni relative alla salute o alla condizione economica e sociale degli interessati.

La graduatoria e gli esiti della procedura saranno pubblicati utilizzando esclusivamente il codice identificativo attribuito a ciascuna domanda, senza indicazione del nome, del codice fiscale, del valore ISEE, della condizione sanitaria o di altri dati idonei a identificare direttamente il beneficiario.

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione della procedura e, successivamente, secondo i termini previsti dalla normativa in materia di conservazione e archiviazione dei documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti riconosciuti dagli articoli 15 e seguenti del Regolamento (UE) 2016/679 e possono proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati del Comune di Fossombrone sono consultabili sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata alla privacy.

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali, resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679, è allegata al modulo di domanda e ne costituisce parte integrante.

ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli articoli 5 e 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento è il Coordinatore dell'Ambito Territoriale Sociale n. 7, dott.ssa Manuela Modesti.

L'ufficio competente è l'Ambito Territoriale Sociale n. 7, con sede in Piazza Dante n. 25, Fossombrone, telefono 0721 723273 – 0721 723274, indirizzo e-mail staffambito@comune.fossombrone.ps.it.

Il procedimento è avviato con la ricezione della domanda. Ai fini dello svolgimento dell'istruttoria comparativa e della formazione della graduatoria, il termine per la conclusione del procedimento decorre dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande. La pubblicazione del presente Avviso assolve alla comunicazione di avvio del procedimento nei confronti dei soggetti che presentano domanda. Il procedimento si conclude entro 90 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande, fatti salvi i periodi di sospensione necessari per l'acquisizione di chiarimenti, integrazioni e controlli.

ART. 8 – COMUNICAZIONE DELL'ESITO DELL'ISTRUTTORIA

L'esito dell'istruttoria sarà comunicato mediante pubblicazione della graduatoria sul sito internet dell'ATS n. 7, www.ambito7fossombrone.it, nelle sezioni «Avvisi e bandi» e «News».

La graduatoria sarà pubblicata utilizzando esclusivamente il numero di protocollo attribuito a ciascuna domanda e potrà riportare:

- la posizione in graduatoria;
- l'ammissione e il finanziamento della domanda;

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

- l'ammissione con riserva di finanziamento per insufficienza delle risorse;
- la non ammissione;
- l'importo del contributo concesso.

Non saranno pubblicati nominativi, codici fiscali, indirizzi, valori ISEE, dati relativi alla salute o altre informazioni idonee a identificare direttamente gli interessati.

La pubblicazione della graduatoria avrà valore di comunicazione dell'esito della procedura agli interessati. Le motivazioni dell'eventuale non ammissione o del mancato riconoscimento, totale o parziale, della spesa saranno comunicate individualmente al richiedente ai recapiti indicati nella domanda.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione di inviare comunicazioni individuali, richieste di chiarimenti o integrazioni documentali ai recapiti indicati nella domanda.

ART. 9 – VERIFICHE E CONTROLLI

Ai sensi dell'articolo 71 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, l'Amministrazione procederà a effettuare controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese e sulla documentazione prodotta.

A tal fine, l'Amministrazione potrà:

- acquisire direttamente informazioni e documenti presso altre amministrazioni pubbliche;
- consultare le banche dati accessibili;
- richiedere chiarimenti, integrazioni o l'esibizione della documentazione originale;
- verificare la validità dell'ISEE e la corrispondenza tra la spesa dichiarata e la documentazione fiscale e di pagamento;
- verificare che la medesima spesa non sia stata oggetto di altri contributi o rimborsi pubblici;
- verificare la destinazione del dispositivo o del servizio al beneficiario.

Qualora dai controlli emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, si applicano le conseguenze previste dagli articoli 75 e 76 del DPR n. 445/2000.

In particolare, il beneficiario decade dal contributo eventualmente concesso sulla base della dichiarazione non veritiera, fatte salve le conseguenze penali previste dalla normativa vigente. Qualora il contributo sia già stato erogato, l'Amministrazione procederà al recupero delle somme indebitamente percepite, maggiorate degli eventuali interessi previsti dalla legge.

Sede legale:	Comune di Fossombrone - Corso Garibaldi, 8, 61034 Fossombrone (PU)		
Sede uffici:	Piazza Dante, 25 - 61034 Fossombrone (PU) P. IVA 00223590415		
Email:	ambito@comune.fossombrone.ps.it	Pec:	comune.fossombrone@emarche.it
Tel.	0721-723273 0721-723275	Fax:	0721-723276



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE N° 7

Cartoceto, Colli al Metauro, Fossombrone,
Isola del Piano, Montefelcino, Sant'Ippolito

Ente Capofila: Comune di Fossombrone

Le irregolarità meramente formali, gli errori materiali e le omissioni sanabili che non incidono sul possesso dei requisiti o sulla posizione in graduatoria potranno essere regolarizzati entro il termine assegnato dall'ATS n. 7.

Il richiedente è tenuto a comunicare tempestivamente qualsiasi variazione intervenuta successivamente alla presentazione della domanda che possa incidere sull'ammissibilità, sull'importo o sull'erogazione del contributo.

ART. 10 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, per motivate esigenze di interesse pubblico, per sopravvenute disposizioni normative o amministrative, per indisponibilità delle risorse o per altre cause debitamente motivate, la facoltà di prorogare o riaprire i termini, sospendere, modificare, revocare o annullare il presente Avviso, nel rispetto della normativa vigente.

Le eventuali modifiche, sospensioni, proroghe o revoche saranno rese note attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'ATS n. 7. Qualora le modifiche incidano in modo sostanziale sulle condizioni di partecipazione, sarà assicurato un termine adeguato per la presentazione o l'integrazione delle domande. La presentazione della domanda comporta l'accettazione integrale delle disposizioni contenute nel presente Avviso e non determina, di per sé, alcun diritto alla concessione del contributo.

L'Amministrazione potrà non procedere all'assegnazione dei contributi qualora venga meno la disponibilità delle risorse o sopravvengano motivate ragioni di interesse pubblico, fatti salvi gli eventuali diritti già consolidati secondo la normativa vigente.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano la normativa europea, nazionale e regionale vigente, le disposizioni contenute negli atti regionali richiamati e le norme generali in materia di procedimento amministrativo, documentazione amministrativa e protezione dei dati personali.

Fossombrone, lì 14/09/2026

La Coordinatrice dell'ATS 7
Dott.ssa Modesti Manuela